

Sprawozdanie z działalności Fundacji „10 kwietnia” w roku 2010

Sprawozdanie obejmuje okres roku kalendarzowego

Nazwa: Fundacja „10 kwietnia”

1) Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach /Dz.U. z 1991 r. Nr 46, poz. 203 ze zm./
- Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 8 maja 2001 r. w sprawie ramowego zakresu sprawozdania z działalności fundacji /Dz.U. Nr 50, poz. 529/

2) Dane o Fundacji:

Nazwa: Fundacja „10 kwietnia”

Siedziba, adres: al. Jana Pawła II 24 lok. 211, 00-133 Warszawa

Data wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym: 21.02.2010 r.

Nr KRS: 0000361265

Nr Regon: 142499736

3) Dane dotyczące członków Zarządu Fundacji według aktualnego wpisu w rejestrze sądowym:

Imię, nazwisko, adres zamieszkania:

1. Monika Joanna Rzepka, ul. Kuropatwy 1A, 05-500 Mysiadło
2. Joanna Jolanta Kieszek, al. Wilanowska 83 m. 11, 02-765 Warszawa
3. Jacek Piotr Hutyra, ul. Krakowska 22, 43-300 Bielsko – Biała

4) Cele statutowe fundacji:

- Celem Fundacji jest w pierwszej kolejności przyznanie indywidualnej pomocy finansowej osobom niepełnoletnim a także osobom pełnoletnim pobierającym naukę (nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia), znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej lub materialnej, których co najmniej jedno z rodziców, opiekunów prawnych lub innych osób, na których ciążył obowiązek alimentacyjny w stosunku do tych osób, zginęło w dniu 10 kwietnia 2010 roku w Smoleńsku, na skutek katastrofy lotniczej samolotu Tu-154.
- Celem Fundacji jest ponadto działanie na rzecz i wspieranie innych osób niepełnoletnich a także osób pełnoletnich pobierających naukę (nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia), które znajdują się w trudnej sytuacji życiowej lub materialnej w wyniku śmierci lub ciężkiego uszczerbku na zdrowiu (rozumianego jako całkowita i trwała niezdolność do wykonywania jakiejkolwiek działalności zarobkowej) co najmniej jednego z rodziców, opiekunów prawnych lub innych osób, na których ciążył wobec tych osób obowiązek alimentacyjny, pod warunkiem, że śmierć lub ciężki uszczerbek na zdrowiu zostały odniesione w trakcie pełnienia służby publicznej (w tym wskutek wystąpienia klęsk żywiołowych lub katastrof).

- Celem Fundacji jest zabezpieczenie potrzeb edukacyjnych wspomnianych osób.

5) Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych:

- Fundacja realizuje swoje cele poprzez przyznawanie indywidualnej pomocy finansowej lub rzeczowej osobom fizycznym.
- Fundacja realizuje swoje cele poprzez prowadzenie działań i kampanii informacyjnych mających na celu szerzenie zasad solidarności społecznej.
- Dla realizacji celu statutowego Fundacja może prowadzić odpłatną lub nieodpłatną działalność pożytku publicznego na zasadach i z zachowaniem ograniczeń określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96 poz. 873).
- W roku 2010 zostały ustalone zasady i regulamin przyznawania pomocy w ramach działań statutowych Fundacji „10 kwietnia”. Zostały rozpoczęte i były prowadzone działania w celu dotarcia z informacją o ofercie pomocowej Fundacji do ewentualnych podopiecznych, w tym rozesłane zostały regulaminy i zasady przyznawania pomocy do 27 rodzin osób z grupy ofiar katastrofy smoleńskiej. Nawiązana została także współpraca z licznymi instytucjami służby publicznej, w tym z policją, państwową strażą pożarną oraz MON.
- W grudniu roku 2010 Fundacja otrzymała pierwszy wniosek pomocowy i podpisała pierwszą umowę o świadczeniu pomocy przez Fundację, jednak środki pomocowe zostały wypłacone już w roku 2011. Wynikiem tego w 2010 roku nie powstały żadne koszty pomocowe (działalności statutowej).
- Fundacja rozpoczęła również przygotowania i poszukiwania partnera do realizacji programu tutoringu edukacyjnego dla podopiecznych. Wśród form pomocy znalazła się także pomoc Fundacji dla podopiecznych w realizacji praktyk i staży w firmach Fundatorów. W roku 2010 Fundacja pomogła 1 podopiecznej w rozpoczęciu praktyki zawodowej.

6) Zdarzenia prawne o skutkach finansowych:

- Darowizny Fundatorów na działalność statutową w wysokości 190 tys. PLN wpłacone przez: Agora SA, Asseco Poland SA, Aviva Towarzystwo Ubezpieczeń Na życie SA, Bank Handlowy w Warszawie SA, Bank Zachodni WBK SA, Fiat Polska SA, Fundacja PGNiG im. Ignacego Łukasiewicza, Fundacja PZU, Grynhoff Woźny i Wspólnicy, Impel SA, ING Bank Śląski SA, Kulczyk Holding SA, Maspex-GMW Sp. z o.o., Netia SA, P4 Sp. z o.o., PKO Bank Polski SA, Bank Pekao SA, PGE Polska Grupa Energetyczna SA, Philip Morris Polska Distribution Sp. z o.o., Polski Koncern Naftowy Orlen SA, TAURON Polska Energia SA, Telekomunikacja Polska SA.
- Darowizna od Agora SA w wysokości: 69 141,69 PLN

- Darowizna z tytułu przekazania środków ze sprzedaży książek wydawnictwa Gruner+Jahr G+J Sp. z o.o. w wysokości: 10 624 PLN
- Inne darowizny od darczyńców: Polsko – Amerykańska Fundacja Wolności – 200 tys. PLN, Fundacja BRE Banku – 200 tys. PLN, Huawei Polska Sp. z o.o. – 200 tys. PLN, Fundacja Warty i Kredyt Banku „Razem możemy więcej” – 200 tys. PLN, Alior Bank SA – 100 tys. PLN, RBS Bank Polska SA – 10 tys. PLN, Deutsche Bank Polska SA – 15 tys. PLN, InPost Sp. z o.o. – 10 tys. PLN, Telewizja Polsat SA – 200 tys. PLN, PZU SA darowizna na pokrycie kosztów najmu – 8 914,81 PLN, PZU TFI darowizna w postaci zysku z jednostek uczestnictwa funduszu – 7 069,32 PLN

7) Opis działalności gospodarczej według wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS

Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej.

8) Informacja o wysokości uzyskanych przychodów z wyodrębnieniem ich źródeł:

Przychody ogółem:

W tym:

- ze środków publicznych /w tym z budżetu państwa i gminy/: -----
- z darowizn: **5 410 749,82 PLN**
- ze świadczeń realizowanych odpłatnie z uwzględnieniem ich kosztów: -----
- ze świadczeń realizowanych odpłatnie z uwzględnieniem ich kosztów: -----
- z innych źródeł /wskazać jakie/: **aktualizacja wartości inwestycji (PZU TFI FIO Gotówkowy): 46 607,36 PLN**
- odsetki bankowe: **8 548,59 PLN**
- * gdy prowadzona jest działalność gospodarcza:
 - z prowadzenia działalności gospodarczej z uwzględnieniem jej kosztów: -----
 - stosunek przychodów z działalności gospodarczej do przychodów ogółem: ----- %

9) Informacja o poniesionych kosztach:

Koszty administracyjne ogółem: **105 252,39 PLN**

W tym:

- koszty realizacji celów statutowych: **0 PLN**
- koszty zużycia materiałów i energii: **3 686,62 PLN**
- koszty usług obcych: **17 268,08 PLN**
- koszty podatków i opłat administracyjnych: **14,00 PLN**
- koszty wynagrodzeń: **69 953,79 PLN**
- koszty ubezpieczeń i innych świadczeń: **13 576,33 PLN**
- koszty amortyzacji: **232,77 PLN**
- koszty pozostałe: **520,80 PLN**

10) Informacje o osobach zatrudnionych:

Liczba osób zatrudnionych ogółem: **2**

W tym na stanowiskach:

- Prezes Zarządu
- Specjalista ds. obsługi administracyjnej

W tym liczba osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej: -----

11) Informacje o wynagrodzeniach:

a) łączna kwota wypłaconych wynagrodzeń: 49 474,74 PLN

W tym:

- wynagrodzenia: **49 474,74 PLN**
- nagrody: -----
- premie: -----
- inne świadczenia /wskazać jakie/: -----

W tym wynagrodzenie osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej: -----

b) Wysokość rocznych wynagrodzeń ogółem wypłaconych:

Członkom Zarządu ogółem: **35 846,25 PLN**

W tym:

- wynagrodzenia: **35 846,25 PLN**
- nagrody: -----
- premie: -----
- inne świadczenia /wskazać jakie/: -----

Członkom innych organów fundacji/ wskazać jakim/. W tym:

- wynagrodzenia: -----
- nagrody: -----
- premie: -----
- inne świadczenia /wskazać jakie/: -----

Osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą. W tym:

- wynagrodzenia: -----
- nagrody: -----
- premie: -----
- inne świadczenia /wskazać jakie/: -----

Łączna kwota wypłaconych wynagrodzeń z umów zleceń: -----

12) Informacje o udzielonych pożyczkach:

Podstawa statutowa do udzielenia pożyczki:

Pożyczkobiorca: -----

kwota: -----

Warunki przyznania pożyczki:-----

Pożyczkobiorca: -----

kwota: -----

Warunki przyznania pożyczki: -----

13) Informacje o posiadanym majątku:

a) Informacje o kwotach ulokowanych na rachunkach bankowych:

Kwota na rachunku bankowym: **10 000,00 PLN** Bank: **Bank Handlowy SA**

Kwota na lokatach bankowych: **288 553,46 PLN** Bank: **Bank Handlowy SA**

b) Informacje o wartości posiadanych papierów wartościowych:

- Obligacji: ---- Nazwa spółki: ----

- Udziałów: **5 283 676,68 PLN** Nazwa spółki: **TFI PZU FIO Gotówkowy**

- Akcji: ----- Nazwa spółki: ----

MJR

c) Informacje o nabytych nieruchomościach:

Kwota wydatkowana: ----

Przeznaczenie nieruchomości: ----

d) Informacje o nabytych innych środkach trwałych:

Kwota wydatkowana: **9 310,59 PLN**

Wyszczególnienie: sprzęt IT

e) Informacje statystyczne:

Aktywa: **5 596 018,13 PLN**

Zobowiązania: **15 364,75 PLN**

14) Informacje o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe oraz o ich wynikach finansowych:

15) Informacje o rozliczeniach fundacji z tytułu ciążących zobowiązań podatkowych w tym składanych deklaracji podatkowych:

Zobowiązania z tytułu podatku dochodowego od osób fizycznych (PIT8): **1 278,00 PLN**

Zobowiązania z tytułu ZUS: **5 927,96 PLN**

16) Informacje o kontrolach i ich wynikach:

17) Spis uchwał Zarządu Fundacji „10 kwietnia”:

Lp.	Uchwała nr i data	W sprawie
1.	Uchwała z dn. 16.08.2010r.	w sprawie ustalenia polityki rachunkowości i przyjęcia jednolitego tekstu z dniem 16.08.2010r.
2.	Uchwała nr 1 z dn. 15.12.2010r.	w sprawie przyjęcia „Instrukcji w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu”
3.	Uchwała nr 2 z dn. 15.12.2010r.	w sprawie przyjęcia „Regulaminu w zakresie przetwarzania danych osobowych”

W załączeniu: Odpisy uchwał Zarządu Fundacji

Podpisy co najmniej dwóch członków zarządu fundacji, jeżeli statut fundacji nie stanowi inaczej:

PREZES ZARZĄDU
FUNDACJI „10 KWIECIEŃ”
Monika Rzepła
Monika Rzepła

.....

CZŁONEK ZARZĄDU
FUNDACJI „10 KWIECIEŃ”
Joanna Kieszek
Joanna Kieszek

.....

Warszawa, 28.03.2011r.

.....
Miejsce, data

**UCHWAŁA Z DNIA 16.08.2010 R.
ZARZĄDU FUNDACJI „10 KWIETNIA”
W SPRAWIE USTALENIA POLITYKI RACHUNKOWOŚCI
I PRZYJECIA JEDNOLITEGO TEKSTU
Z DNIEM 16 SIERPNIA 2010 ROKU**

Stosownie do Art. 10.1 Ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości (publikacja: tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. nr 152, poz. 1223, nr 157, poz. 1241) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 15 listopada 2001 roku w sprawie szczególnych zasad rachunkowości dla niektórych jednostek nie będących spółkami handlowymi, nie prowadzących działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 137, poz. 1539 z 2001 r. z późniejszymi zmianami), uchwała co następuje:

Niniejsza polityka rachunkowości obowiązuje od dnia podjęcia niniejszej Uchwały.

PREZES ZARZĄDU
FUNDACJI „10 KWIETNIA”

Monika Rzepka
Monika Rzepka

CZŁONEK ZARZĄDU
FUNDACJI „10 KWIETNIA”

Jacek Hudra
Jacek Hudra

CZŁONEK ZARZĄDU
FUNDACJI „10 KWIETNIA”

Joanna Kieszek
Joanna Kieszek

Zarząd Fundacji „10 kwietnia”

Warszawa, 16.08.2010 r.

notulacja z dnia 16.08.2010 r. z ozyprindek.

PREZES ZARZĄDU
FUNDACJI „10 KWIETNIA”

Monika Rzepka
Monika Rzepka

UCHWAŁA Nr 1

**Zarządu Fundacji „10 kwietnia”
z dnia 15 grudnia 2010 roku**

**w sprawie
przyjęcia „Instrukcji w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy
oraz finansowaniu terroryzmu”**

Zarząd Fundacji, działając na podstawie pkt. 6.1.1. Statutu Fundacji, postanawia:

1. przyjąć tekst jednolity „Instrukcji w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu” w brzmieniu zgodnym z załącznikiem do niniejszej uchwały,
2. wyznaczyć na Koordynatora, w rozumieniu „Instrukcji w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu”, panią Martę Dębską, pracownika Fundacji.

Monika Rzepka

Joanna Kieszek

Janusz Huty

podpisana zgodnie z oryginałem.

PREZES ZARZĄDU
FUNDACJI „10 KWIEŚNIA”

Monika Rzepka
Monika Rzepka

UCHWAŁA Nr 2

**Zarządu Fundacji „10 kwietnia”
z dnia 15 grudnia 2010 roku**

**w sprawie
przyjęcia „Regulaminu w zakresie przetwarzania danych osobowych”**

Zarząd Fundacji, działając na podstawie pkt. 6.1.1. Statutu Fundacji, niniejszym przyjmuje tekst jednolity „Regulaminu w zakresie przetwarzania danych osobowych” wraz z załącznikami: załącznikiem nr 1 „Polityka bezpieczeństwa IT” oraz załącznikiem nr 2 „Instrukcja w sprawie bezpieczeństwa informacji – Kodeks Postępowania” w brzmieniu zgodnym z załącznikiem do niniejszej uchwały.

Monika Rzepka Joanna Kieszek Jacek Hęty

poświadczenie zgodności z oryginałem.

PREZES ZARZĄDU
FUNDACJI „10 KWIETNIA”
Monika Rzepka
Monika Rzepka